

**RELAZIONE DEL TESORIERE
SUL BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2025
E BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026**

Gentili Colleghe e Colleghi,

vi sottopongo, per l'approvazione, il bilancio consuntivo per l'anno 2025 ed il preventivo per l'anno 2026.

Come ben sapete l'attività amministrativo-burocratica che grava sugli Ordini degli Avvocati (adempimenti riservatezza, anticorruzione, procedimenti amministrativi per liquidazione parcelle, scansione e trasmissione fascicoli per esposti al CDD, diffusione delle comunicazioni inerenti l'organizzazione e la gestione degli uffici territoriali, formazione e tenuta albi, etc.) impegna particolarmente il Consiglio e la Segreteria dell'Ordine e i costi fissi che gravano sull'Ordine (spese per il funzionamento del CDD, contributo annuale per il GDPR, spese per la gestione delle difese d'ufficio, contributo annuale a ULOF, etc, cui siamo obbligatoriamente tenuti in allineamento agli altri Ordini Lombardi, oltre ai contributi annuali a CNF sulla tassa di iscrizione e all'Organismo Congressuale Forense e ai costi per la partecipazione al Congresso Nazionale Forense) hanno una certa rilevanza sui costi totali di gestione.

Dall'analisi dei dati è possibile rilevare che solo grazie agli introiti derivanti dalla tassa di iscrizione si riesce a far fronte ai costi fissi e di gestione di quest'anno.

Il bilancio d'esercizio al 31/12/2025 presenta un avanzo di gestione globale di € 7.433,70.

Il **Conto economico** è stato redatto distinguendo l'attività istituzionale da quella commerciale consentendo una visione immediata dei risultati di bilancio.

Si precisa che le "Spese telefoniche", che in passato incidevano per il 90% sulla parte istituzionale e per il 10% sulla parte commerciale e venivano inserite per comodità per l'importo totale nei costi della produzione per servizi (parte istituzionale), vengono imputate a partire da marzo 2025 interamente alla parte istituzionale.

Per ciò che riguarda invece il "Materiale di consumo fotoriproduttore e interventi" il relativo importo viene inserito come sempre nei Costi della produzione per altri servizi (parte commerciale) ed incide per il 90% sulla parte istituzionale e per il 10% sulla parte commerciale.

Rispetto all'anno precedente si rileva tra i **ricavi** quanto segue:

- La voce di bilancio relativa alla "Tassa di iscrizione" ha subito un decremento di circa € 2.000,00; le cancellazioni degli iscritti (in particolare avvocati) nel 2024 e nel 2025 sono notevolmente aumentate e le iscrizioni in corso d'anno sono state veramente esigue (1 avvocato, 4 praticanti abilitati di cui 1 per trasferimento a quest'Ordine, 2 praticanti non abilitati; a questi si aggiungano 3 avvocati che sono diventati cassazionisti);
- La voce di bilancio "Tassa di liquidazione delle parcelle" ha subito un incremento di circa € 600,00 rispetto all'anno precedente e si conferma che è una voce di bilancio molto difficile da preventivare di anno in anno.
- Le voci di bilancio "Servizio fotocopie", "Stampe" e "Scansioni", inserite come l'anno scorso al netto dell'IVA come tutti i ricavi e i costi dell'attività commerciale, sono diminuite rispetto all'anno precedente e confermano che le attuali modalità lavorative e l'introduzione del processo telematico portano ad un sempre minore ricorso all'utilizzo di questi servizi i cui importi sono pertanto difficili da preventivare di anno in anno.
- La voce di bilancio "Interessi attivi c/c C.A. 16048459" ha subito un leggero incremento grazie alla buona percentuale di interessi applicata dalla Banca sul conto di tesoreria.

Rispetto all'anno precedente si rileva tra i **costi** quanto segue:

- La voce di bilancio "Congresso Nazionale Forense" è indicata in € 2.168,18 ed è l'ammontare dei costi relativi all'iscrizione al Congresso, al soggiorno e alle spese di viaggio sostenute dall'avv. Tarabini Paolo e dall'avv. Mauro Manuela (delegata eletta a seguito delle operazioni elettorali svoltesi il 17 e 18 giugno 2025) che hanno partecipato al XXXVI° Congresso Nazionale Forense – che si è tenuto a Torino il 16-17 e 18 ottobre 2026.
- La voce di bilancio "Convegni organizzati dal CDO" è indicata in € 2.036,99 e rappresenta il costo sostenuto per gli omaggi fatti ai relatori dei convegni per il loro servizio fornito

gratuitamente e per il compenso di € 1.562,00 richiesto dall'attore e regista Christian Poggioni per l'interpretazione de "L'apologia di Socrate" tenutosi il 29.05.2025.

- La voce di bilancio "Compenso per Rspp e adempimenti connessi" ha subito un incremento di € 700,00 circa in quanto sono stati fatti gli aggiornamenti al documento di valutazione del rischio stress lavoro correlato e al documento di valutazione campi elettromagnetici e il corso di aggiornamento per i lavoratori a cui ha partecipato l'impiegata;
- La voce di bilancio "Contributo partecipazione iscritti a scuola forense" è rappresentata da € 300,00 ed è pari al contributo a carico dell'Ordine per la partecipazione del praticante dr. Marelli Alessandro alla frequenza del XXI° Corso della Scuola Forense di Monza Como Lecco e Sondrio.
- Le voci di bilancio "PCT Enterprise" e "Help desk per PCT", quantificate rispettivamente in € 1.103,34 e € 3.809,98 rappresentano le quote a carico dell'Ordine per l'anno 2024 e l'anno 2025; si è dovuto provvedere al pagamento delle quote in quanto il contratto sottoscritto dall'ULOF con l'adesione di tutti gli Ordini lombardi avente ad oggetto "manutenzione correttiva ed adattiva per l'implementazione" del software PCT Enterprise ha scadenza il 31.12.2026. Ad ogni buon conto con delibera del 09.04.2025 l'Ordine ha comunicato all'ULOF che non intende partecipare ad eventuali rinnovi del contratto oltre la data del 31.12.2026.
- La voce di bilancio "Varie e cancelleria" ha subito un decremento di € 1.200,00; nella voce vengono ricompresi anche costi quali le stampe tipografiche, manifesti funerari ed altri costi vari che rispetto all'anno precedente non ci sono stati.
- La voce di bilancio "Spese di rappresentanza" è indicata in € 1.629,84 e rappresenta il costo per l'organizzazione del tradizionale brindisi degli auguri di Natale;
- la voce di bilancio "Attività CPO – convegni organizzati da CPO" indicata in € 520,00 rappresenta il costo sostenuto dal CPO per l'organizzazione del convegno del 09.12.2025. Si precisa che l'Ordine mette a disposizione del CPO ogni anno l'importo di € 500,00 per le sue attività mentre per la parte eccedente il CPO utilizza l'importo che l'avv. Manuela Mauro ha devoluto al CPO stesso in data 30.11.2021 quale contributo liberalità.
- la voce di bilancio "Perdite su crediti" compare tra gli Oneri diversi di gestione; trattasi degli importi delle fatture che Fastweb tra novembre 2023 e marzo 2024 ha emesso in modo errato e che per effetto dell'addebito automatico in conto sono state pagate senza mai essere regolarizzate contabilmente da Fastweb.

Se ben ricordate il passaggio a Fastweb aveva creato dal punto di vista contabile non pochi problemi che si sono trascinati nel tempo e non si sono risolti malgrado le numerose pec, mail e telefonate inoltrate e rimaste inevase. Il contratto sottoscritto prevede infatti l'addebito automatico in conto delle fatture, purtroppo però Fastweb, per il periodo da novembre 2023 a marzo 2024 compresi, non ha mai emesso in modo corretto le fatture (venivano emesse con Iva esigibilità immediata e pertanto sono state a suo tempo rifiutate mentre dovevano essere emesse con Iva split payment). Pertanto le fatture di fatto non esistono ma ne sono stati addebitati i costi.

Per quanto riguarda lo **Stato patrimoniale**, nelle **ATTIVITA'** si evidenzia che le disponibilità liquide presentano un saldo di € **163.944,54**; tale valore è composto per € 530,24 da cassa, per € 100.828,07 dal saldo attivo del c/c bancario 16048459 Crédit Agricole e per € 62.586,23 dal saldo attivo del c/c bancario 15600239 Crédit Agricole. Tale ultimo c/c è stato aperto per l'indennità di anzianità maturata dalla dipendente ed è stato adeguato nel corso del 2025 all'importo dell'indennità effettivamente maturata.

Il valore delle immobilizzazioni ammonta a complessivi € 36.867,33 incrementato a seguito dell'acquisto della Multifunzione Konika Minolta Bizhub 300i e decrementato di € 2.623,00 a seguito della eliminazione della Multifunzione Kyocera Taskalfa 3010i.

Tra i crediti a breve termine la voce "Erario c/IVA" pari a € 371,00 è rappresentata dal residuo credito 2024 pari a € 13,00 ed il credito Iva del 2025 pari a € 358,00.

Nelle **PASSIVITA'**, il fondo di ammortamento dei beni ammortizzabili presenta un saldo di € 32.938,38 che deriva dall'incremento a seguito degli accantonamenti effettuati nell'anno e dal decremento di € 2.623,00 per l'eliminazione della Multifunzione Kyocera Taskalfa 3010i.

Il fondo per il personale dipendente ammonta ad € 62.118,78.

I debiti verso fornitori presentano un saldo di € 14.117,95; trattasi di fatture inviate alla fine dell'anno 2025 per le quali si è provveduto ad emettere tutti i mandati di pagamento a gennaio 2026.

I debiti verso dipendenti presentano un saldo di € 2.963,00; trattasi dello stipendio di dicembre 2025 e tredicesima mensilità per il quale si è provveduto ad emettere il mandato di pagamento a gennaio 2026.

Per ciò che riguarda il **bilancio preventivo del 2026** si prevede di ottenere un **pareggio di bilancio**; i proventi di gestione vengono stimati sulla base dei dati storici e delle previsioni future utilizzando criteri prudenziali.

Le altre spese in previsione per contribuzioni associative (ULOF, OCF, CDD, compenso GDPR) sono in linea con l'esercizio precedente.

Per quanto esposto, Vi invito quindi ad approvare il bilancio consuntivo dell'esercizio al 31.12.2025 suggerendo di destinare l'avanzo di gestione al patrimonio netto ed il bilancio di previsione del 2026 così come sottopostoVi.


Il Tesoriere
Avv. Stefano Civati