

**RELAZIONE DEL TESORIERE
SUL BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2019
E BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020**

Gentili Colleghe e Colleghi,

vi sottopongo, per l'approvazione, il bilancio consuntivo per l'anno 2019 ed il preventivo per l'anno 2020

La gestione dell'anno 2019 è stata particolarmente gravosa per il nostro Ordine per molteplici motivi:

- le spese sostenute per il Congresso Nazionale Forense, cui siamo obbligati a contribuire pro quota, indipendentemente dalla partecipazione dei nostri delegati;
- le spese sostenute per il funzionamento del CDD, il compenso per il Responsabile per la Transizione al digitale, il contributo annuale per il GDPR, il contributo annuale a ULOF, il punto d'accesso al PCT e help-desk, la partecipazione ai costi per il PCT Enterprise, tutti costi cui siamo obbligatoriamente tenuti in allineamento agli altri Ordini Lombardi.

In correlazione all'aumento dell'attività amministrativo-burocratica (adempimenti riservatezza, anticorruzione, procedimenti amministrativi per liquidazione parcelle, scansione e trasmissione fascicoli per esposti al CDD) vi è stato anche un minor introito sia relativamente alla liquidazione delle parcelle che ai servizi offerti agli iscritti per fotocopie, stampe e scansioni e malgrado ci si sia prodigati alla organizzazione dell'evento formativo del 21.06.2020 -gratuito per gli iscritti- che, per la rilevanza e lo spessore del relatore, ha consentito di raccogliere contributi e sponsorizzazioni in misura maggiore rispetto ai costi sostenuti (circa € 2.400,00) .

Il conto presenta, quindi, un disavanzo di gestione globale di € 10.323,18; vista la situazione deficitaria si è provveduto a deliberare nell'assemblea del 28.01.2020 un aumento della tassa di iscrizione che pare l'unico sostentamento certo per l'Ordine degli Avvocati.

Il **Conto economico** è stato redatto distinguendo l'attività istituzionale da quella commerciale consentendo una visione immediata dei risultati di bilancio.

Si precisa che per comodità, le "Spese telefoniche" sono state inserite per l'importo totale nei costi della produzione per servizi (parte istituzionale) e il "Materiale di consumo fotoriproduttore e interventi" nei costi della produzione per altri servizi (parte commerciale), ancorché incidano in percentuali diverse sulle due gestioni.

In particolare, le spese telefoniche incidono per il 90% sulla parte istituzionale e il 10% sulla parte commerciale; il materiale di consumo fotoriproduttore e interventi incide per il 40% sulla parte istituzionale e il 60% sulla parte commerciale.

Rispetto all'anno precedente si rileva tra i **ricavi** quanto segue:

- Le voci di bilancio "Tassa di liquidazione delle parcelle", "Rimborso spese di segreteria su opinamento parcelle" e "Diritti di segreteria su opinamento parcelle" sono vertiginosamente diminuite negli importi rispetto all'anno precedente (circa € 2.500,00); queste voci di bilancio ed in particolare la "Tassa di liquidazione delle parcelle" sono molto difficili da preventivare di anno in anno. Possono subire variazioni così significative che anche l'applicazione di criteri prudenziali nella quantificazione dei relativi incassi può non trovare riscontro nei risultati di bilancio.
- La voce di bilancio "Servizio fotocopie", inserita come l'anno scorso al netto dell'IVA come tutti i ricavi e i costi dell'attività commerciale, è leggermente diminuita rispetto all'anno precedente; anche questa voce di bilancio è difficile da preventivare di anno in anno ed è direttamente collegata all'introduzione del processo telematico che ha diminuito la richiesta di questo servizio.
- Le voci di bilancio "Sponsorizzazioni convegno 21.06.2020" e "Contributi convegno 21.06.2020" hanno comportato un incasso globale di € 5.513,09; trattasi dell'organizzazione dell'incontro dal titolo "Chi ha paura delle riforme" tenutosi a Sondrio presso la sala "G.B. e G. Martinelli" della CCIAA di Sondrio che ha visto la partecipazione della relatrice Prof.ssa Elsa Fornero e del moderatore avv. Bruno Arrigoni.

Le sponsorizzazioni e i contributi raccolti hanno consentito di coprire completamente i costi dell'organizzazione pari a € 3.088,22 al netto dell'Iva; si è ritenuto opportuno offrire gratuitamente l'evento agli iscritti e si è chiuso l'evento addirittura con un avanzo di € 2.400,00 circa da destinarsi ai corsi di formazione.

Rispetto all'anno precedente si rileva tra i **costi** quanto segue:

- La voce di bilancio "Congressi e convegni" ha avuto un decremento di circa € 1.000,00; non è stata infatti organizzata la riunione ULOF in provincia di Sondrio.
- La voce di bilancio "Congresso Nazionale Forense" ha inciso per € 1.499,60. Per il 34° Congresso Nazionale Forense tenutosi nell'ottobre 2018 è stata prevista una ulteriore sessione a Roma il 5 e 6 aprile 2019 alla quale hanno partecipato l'avv. Lanzini e la sottoscritta quali delegati congressuali. Anche l'ulteriore sessione del Congresso ha dei costi fissi di partecipazione per ciascun Ordine proporzionato al numero degli iscritti e che per il nostro Ordine ha comportato un esborso pari a € 750,00 mentre non è stata prevista nessuna quota di iscrizione per i delegati al Congresso,
- La voce di bilancio "Convegni organizzati da CDO" ha subito un decremento di circa € 300,00 malgrado siano stati numerosi i convegni organizzati dall'Ordine; si è infatti preferito utilizzare le sale messe a disposizione gratuitamente dalle Banche locali.
- La voce di bilancio "Canone assistenza programma anagrafiche" ha subito un aumento di € 2.500,00 circa in quanto la Sferabit ha posticipato nel 2019 la fatturazione del canone di assistenza del 2018 pari a € 1.447,16.
- La nuova voce di bilancio "PCT Enterprise" ha rappresentato un esborso di € 1.463,56 e corrisponde alla quota a carico dell'Ordine, proporzionata al numero degli iscritti, per la partecipazione ai costi sostenuti dall'ULOF per la creazione del nuovo programma.
- La voce di bilancio "Spese telefoniche" ha subito un incremento di € 500,00 circa;
- La voce di bilancio "Cancelleria e varie" ha subito un incremento di € 1.800,00 circa; in questa voce vengono ricomprese anche le spese sostenute per la stampa dei manifesti funerari (numerosi sono stati i lutti che hanno colpito la categoria: ricordiamo la perdita degli avvocati Marchi Mario, Tarabini Eugenio, Giugni Giancarlo (deceduti nel 2018) i cui costi sono stati sostenuti nel 2019 e degli avvocati Aureggi Ariatta Olimpia e Giugni Nicola) oltre alla annuale pulitura delle toghe.
- La voce di bilancio "Spese di rappresentanza" ha subito un decremento di € 400,00.
- La voce di bilancio "Contributo annuale a ULOF per GDPR" non compare in quanto richiesta da ULOF solamente nel 2020.
- La nuova voce di bilancio "Compenso RTD" ha comportato un esborso di € 300,00; è sorta l'esigenza di nominare il Responsabile per la Transizione al Digitale e poiché in sede ULOF è stata sottoposta all'attenzione un'offerta collettiva con relativa suddivisione dei costi tra gli Ordini si è ritenuto, per convenienza strutturale ed economica, di dover aderire. Il Dott. Carmelo Ferraro è stato designato RTD.
- La nuova voce di bilancio "Consulenza anticorruzione" ha comportato un esborso di € 1459,12; è stato attribuito infatti l'incarico all'avv. Francesco Ferrari di fornire la consulenza in detta materia che comporta numerosi adempimenti.
- Le voci di bilancio "Stipendi" e "Oneri sociali" hanno subito un leggero decremento complessivamente pari a € 1.000,00 dovuto essenzialmente alla presenza per un periodo minore rispetto all'usuale dell'impiegata di supporto Valeria Cazzola, sia in affiancamento che in sostituzione dell'impiegata durante le ferie.

Per quanto riguarda lo **Stato patrimoniale**, nelle **ATTIVITA'** si evidenzia che le disponibilità liquide presentano un saldo di € 92.670,94; tale valore è composto per € 1.089,05 da cassa, per € 50.326,52 dal saldo attivo del c/c bancario 65824/58 e per € 41.255,37 dal saldo attivo del c/c bancario 22938. Tale ultimo c/c è stato aperto per l'indennità di anzianità maturata dalla dipendente ed andrà integrato adeguandolo all'importo dell'indennità effettivamente maturata.

Il valore delle immobilizzazioni ammonta a complessivi € 37.526,60 incrementato a seguito dell'acquisto del PC portatile Lenovo.

Nelle **PASSIVITA'**, il fondo di ammortamento dei beni ammortizzabili presenta un saldo di € 35.456,40 che deriva dall'incremento a seguito degli accantonamenti effettuati nell'anno.

Il fondo per il personale dipendente ammonta ad € 43.295,13.

I debiti verso fornitori presentano un saldo di € 1.268,07; trattasi di fatture inviate alla fine dell'anno 2019 per le quali si è provveduto ad emettere i mandati di pagamento a gennaio 2020

I debiti verso dipendenti presentano un saldo di € 2.855,00; trattasi dello stipendio di dicembre 2019 e 13° mensilità per le quali si è provveduto ad emettere il mandato di pagamento a gennaio 2020.

Per ciò che riguarda il **bilancio preventivo del 2020** si prevede di ottenere un pareggio di bilancio; i proventi di gestione vengono stimati sulla base dei dati storici e delle previsioni future utilizzando criteri prudenziali.

Per quanto riguarda la tassa di iscrizione nel mese di gennaio l'assemblea si è espressa a favore di un aumento degli importi in considerazione delle scarsissime entrate previste per gli altri proventi; per le altre voci si è adottato un criterio prudenziale vista la tendenza attuale.

Le altre spese in previsione per contribuzioni associative (ULOF, CNF, OCF, CDD, compenso RTD, compenso GDPR) sono in linea con l'esercizio precedente.

Per quanto esposto, Vi invito quindi ad approvare il bilancio consuntivo dell'esercizio al 31.12.2019 suggerendo di destinare il disavanzo di gestione al patrimonio netto ed il bilancio di previsione del 2020 così come sottopostoVi.

Il Tesoriere
Avv. Giovanna Bongioni